



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Język niemiecki

Przedmiot

Kierunek studiów

Budownictwo

Studia w zakresie (specjalność)

Inżynieria Przedsięwzięć Budowlanych

Poziom studiów

drugiego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

1/1

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

niemiecki

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

0

Laboratoria

0

Inne (np. online)

0

Ćwiczenia

15

Projekty/seminaria

0

Liczba punktów

1

Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

mgr Ewa Kapałczyńska

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

email: ewa.kapalczynska@put.poznan.pl

tel. 061 665 24 91

Jednostka Międzywydziałowa

ul. Piotrowo 3a, 60-965 Poznań

Wymagania wstępne

Posiadanie kompetencji językowej odpowiadającej poziomowi B2 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR). Opanowanie struktur gramatycznych, słownictwa ogólnoakademickiego oraz słownictwa specjalistycznego wymaganych na pierwszym stopniu studiów. Umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej; umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji.

Cel przedmiotu

1. Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2+ (CEFR).

2. Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim



oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla danego kierunku, w zakresie czterech sprawności językowych.

3. Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce technicznej (zapoznanie studentów z podstawowymi technikami tłumaczeniowymi).

4. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

W wyniku kształcenia student powinien opanować słownictwo związane z następującymi zagadnieniami:

1. Kwalifikacje kluczowe inżyniera,
2. Poszukiwanie pracy i proces rekrutacji,
3. Redagowanie pism użytkowych,

a także zna i rozumie zasady gramatyczno-leksykalne języka niemieckiego i skutecznie wykorzystuje je w różnego rodzaju wypowiedziach pisemnych i ustnych.

Umiejętności

W wyniku kształcenia student będzie potrafił:

1. pozyskiwać informacje z literatury, baz danych oraz innych źródeł, integrować je, dokonywać ich krytycznej ocenie, a także wyciągać wnioski, formułować i uzasadniać opinię [KB_U13, KB_U17],
2. porozumiewać się przy użyciu różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach w języku niemieckim [KB_U13],
3. przedstawić prezentację ustną oraz interpretować dane przedstawione na diagramie/wykresie [KB_U13],
4. prowadzić korespondencję biznesową oraz formułować pisma użytkowe [KB_U13].

Kompetencje społeczne

W wyniku kształcenia student:

1. powinien skutecznie komunikować się w języku niemieckim w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego oraz posiadać umiejętność występowania publicznego,
2. potrafi rozpoznać oraz wykorzystać/zrozumieć różnice kulturowe w zachowaniu oraz rozmowie służbowej i prywatnej w języku niemieckim, i odmiennym środowisku kulturowym,
3. rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści [KB_K05] .



Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (testy pisemne i ustne), prezentacje. Ocena podsumowująca: zaliczenie. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest zaliczenie materiału objętego programem na co najmniej 50%.

Treści programowe

- Struktura organizacyjna przedsiębiorstwa
- Profil osobowy i określanie własnych kompetencji
- Redagowanie CV, listu motywującego na podstawie oferty pracy
- Rozmowa kwalifikacyjna, autoprezentacja

Metody dydaktyczne

1. Prezentacja, omawianie zagadnienia przez przykłady na tablicy, filmy poglądowe, praca z tekstem, rozwiązywanie ćwiczeń leksykalno-gramatycznych.
2. Ćwiczenia językowe: dyskusja, praca w zespole, studium przypadku, gry integracyjno-językowe.
3. Praca indywidualna studenta, czytanie tekstu ze zrozumieniem, słuchanie ze zrozumieniem, wypowiedź pisemna.

Literatura

Podstawowa

1. Sander, I./Grosser, R.: DaF im Unternehmen, Ernst Klett Sprachen Stuttgart 2016
2. Müller, A./Schlüter, S.: Im Beruf Kursbuch, Hueber Verlag, Ismaning 2013

Uzupełniająca

1. Hagner, V./Schlüter, S.: Im Beruf Arbeitsbuch, München 2014
2. Fügert, N.: Bewerbungstraining, Ernst Klett Sprachen Stuttgart
3. Literatura fachowa (zasoby on-line)

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	30	1,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	0,5
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do zajęć, przygotowanie do testu /zaliczenia) ¹	15	0,5

¹ niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności